

# OFERTA PRACY

<b>Komórka organizacyjna:</b>	Wydział Egzaminów z Zakresu Kształcenia Ogólnego
<b>Stanowisko:</b>	<b>Ekspert z języka rosyjskiego</b>
<b>Wymiar etatu:</b>	1/2 LUB 1
<b>Liczba etatów:</b>	1/2 LUB 1
<b>Warunki zatrudnienia:</b>	Umowa o pracę
<b>Główne obowiązki:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ przygotowywanie, w porozumieniu z Centralną Komisją Egzaminacyjną, propozycji pytań, zadań i testów oraz ich zestawów do przeprowadzania egzaminów z zakresu języka rosyjskiego,</li> <li>➤ przygotowywanie, w porozumieniu z Centralną Komisją Egzaminacyjną, propozycji pytań, zadań i testów oraz kryteriów ich oceniania do informatorów o egzaminach z języka rosyjskiego,</li> <li>➤ organizowanie i koordynowanie pracy zespołów egzaminatorów,</li> <li>➤ analizowanie wyników egzaminów z zakresu języka rosyjskiego, a także formułowanie wniosków,</li> <li>➤ prowadzenie szkoleń kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów,</li> <li>➤ podejmowanie działań na rzecz podnoszenia jakości sprawdzania i oceniania arkuszy egzaminacyjnych,</li> <li>➤ współpraca z pozostałymi komórkami organizacyjnymi jednostki w zakresie powierzonych zadań.</li> </ul>
<b>Wykształcenie:</b>	Wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym.
<b>Wymagania:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nauczyciel mianowany lub dyplomowany (nie dotyczy nauczycieli akademickich),</li> <li>✓ doświadczenie w tworzeniu zadań i testów sprawdzających wiedzę i umiejętności z zakresu języka rosyjskiego,</li> <li>✓ znajomość podstawy programowej kształcenia ogólnego z zakresu języka rosyjskiego,</li> <li>✓ biegła obsługa komputera w zakresie programów MS Office.</li> </ul>
<b>Umiejętności dodatkowe:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ egzaminator egzaminu ósmoklasisty i/lub egzaminu maturalnego z języka rosyjskiego,</li> <li>✓ ukończone studia podyplomowe i/lub inne formy doskonalenia zawodowego w zakresie umiejętności wymaganych na tym stanowisku.</li> </ul>
<b>Wymagane dokumenty i oświadczenia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ list motywacyjny;</li> <li>➤ kwestionariusz osobowy;</li> <li>➤ kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie</li> <li>➤ kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie w tworzeniu zadań i testów sprawdzających wiedzę i umiejętności z zakresu języka rosyjskiego;</li> <li>➤ oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;</li> <li>➤ oświadczenie kandydata o niekaralności prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;</li> <li>➤ oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;</li> <li>➤ kopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu;</li> <li>➤ kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.</li> </ul>

Dokumenty należy składać (przesyłać) w zamkniętej kopercie w terminie do: **19 grudnia 2019 r. pod adresem:**

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie  
Pl. Europejski 3  
00-844 Warszawa  
z dopiskiem „Oferta pracy – język rosyjski”

**Dodatkowe informacje:** tel. 22 457 03 37

*Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni wybrani kandydaci, którzy zakwalifikują się do drugiego etapu rekrutacji. O terminie i miejscu spotkania, kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.*